

Present:	<p>Parents: Olivia Estrada, Angela Nelson, Christine Thomas, and Frances Romero.</p> <p>District: Danielle Garegnani, Vanessa Ruiz, Donna Wilson, Jay Bass, Larry Loschen, Blanca Brown, and Marianna Vinson.</p>
-----------------	---

- Welcome and introductions by Marianna Vinson
- Pledge of Allegiance by Frances Romero
- Approval of the agenda: First-Frances Romero, Second, Christine Thomas at 5:40pm
- Approval of the minutes from June 2, 2020: First-Frances Romero, Second, Christine Thomas
- Distance Learning & the Learning Continuity & Attendance Plan by Marianna Vinson
- Consolidated Application by Marianna Vinson
- Closure: During the closure of the meeting parents shared the desire to grow interest in and participation of the DELAC. Desire is to have representation from every school site. Agendas will be posted on the district website 72hrs before the DELAC meeting.

New Business

Distance Learning & the Learning Continuity & Attendance Plan

Mrs. Vinson shared information regarding the district's plans for Distance Learning in the fall and gathered input from DELAC members regarding the Learning Continuity and Attendance Plan (LCP). Mrs. Vinson shared that the LCP replaces the LCAP for the 2020-21 school year and provides information regarding the return to school options for the 2020-21 school year. Initial input for the LCP was gathered from the Return to School working group, a group of over 60 stakeholders (parents, teachers, district leaders and classified staff) that met throughout July. The group developed initial plans for return to school in full distance learning, hybrid phase and full return to school. The group worked in three subcommittees that addressed social emotional needs, academic success and health & safety. Mrs. Vinson gathered input from the DELAC members regarding distance learning: What would parents like to see in the fall for distance learning 2.0? What would parents like for their children in the fall? What are parents worried about? The DELAC members indicated their desire to maintain student support from the sites' bilingual instructional aides and commented on the need for teacher training and support. Questions were asked regarding support for students with disabilities in full distance learning. Parents commented on the challenges particularly for parents of young children (kindergarteners) and expressed concern over the number of instructional minutes and time on the computer. Vanessa Ruiz, Interim Assistant Principal at LGAM, shared information about how students were supported in distance learning during summer school. Parents also commented on the desire to continue food service during distance learning. One parent shared the desire to expand CEP services in the district. The conversation concluded with questions regarding how long the district would be in full distance learning and when we would be able to transition into hybrid learning. Mrs. Vinson shared that the District is not allowed to begin transitioning into hybrid learning until the county is off the State Monitoring List.

Consolidated Application

Mrs. Vinson reviewed the Consolidated Application for the 2019-20 school year, including Title III funding and expenditures. Parents shared their desire to maintain support from the Bilingual Instructional Assistants. Parents requested to have all documents added to the email invitations for meetings.

Presentes:	Padres: Olivia Estrada, Angela Nelson, Christine Thomas y Frances Romero. Distrito: Danielle Garegnani, Vanessa Ruiz, Donna Wilson, Jay Bass, Larry Loschen, Blanca Brown y Marianna Vinson.
-------------------	---

- Bienvenida y presentaciones a cargo de Marianna Vinson.
- Honores a la bandera a cargo de Frances Romero.
- Aprobación de la agenda: Frances Romero realizó la primera moción para aprobar la agenda y Christine Thomas apoyó la moción a las 5:40 de la tarde.
- Aprobación de las minutas del 2 de junio del 2020: Frances Romero realizó la primera moción para aprobar las minutas y Christine Thomas apoyó la moción.
- Aprendizaje a distancia y Plan de continuidad de aprendizaje y asistencia escolar a cargo de Marianna Vinson.
- Solicitud consolidada a cargo de Marianna Vinson.
- Cierre: durante el cierre de la reunión los padres expresaron su deseo que las reuniones del Comité asesor para aprendices de inglés a nivel del distrito (DELAC) generen más interés y participación. El deseo que se tiene es que cada una de las escuelas tenga una representación en el comité de DELAC.

Temas a tratar

Aprendizaje a distancia y Plan de continuidad del aprendizaje y asistencia escolar

La Sra. Vinson compartió la información relacionada con los planes del distrito en cuanto a aprendizaje a distancia en el otoño y recogió información de los miembros del comité de DELAC relacionada con el Plan de continuidad del aprendizaje y asistencia escolar (LCP). La Sra. Vinson explicó que el LCP sustituye al Plan de control local y de rendición de cuentas (LCAP) para el año escolar 2020-21. Inicialmente se recogieron aportaciones del LCP a través del grupo de trabajo de regreso a la escuela formado por 60 personas de los diferentes grupos de interés de la comunidad educativa (padres, maestros, líderes del distrito y personal auxiliar), los cuáles se reunieron durante el pasado mes de julio. Este grupo desarrolló planes iniciales para el regreso a la escuela en fase de aprendizaje a distancia a tiempo completo, en fase combinada y regreso a la escuela a tiempo completo. Este grupo trabajó en tres subcomités que trataron temas como las necesidades a nivel emocional, éxito académico y salud y seguridad. La Sra. Vinson recogió las aportaciones de los miembros del comité de DELAC relacionadas con el aprendizaje a distancia: ¿cómo les gustaría a los padres que fuese el aprendizaje a distancia 2.0 en el otoño?, ¿qué es lo que quieren los padres para sus hijos en el otoño? y ¿qué preocupaciones tienen los padres? Los miembros del comité de DELAC mostraron su deseo de mantener apoyos para los estudiantes por parte de los asistentes bilingües en la instrucción de las escuelas y hablaron de la necesidad de la formación y apoyo de maestros. Se hicieron preguntas relacionadas con el apoyo de los estudiantes con discapacidades durante la fase de aprendizaje a distancia a tiempo completo. Los padres comentaron acerca de los retos, particularmente para los padres de niños pequeños (a nivel de Kindergarten) y expresaron preocupación acerca de la cantidad de minutos instructivos y del tiempo delante de la computadora. Vanessa Ruiz, la Subdirectora con carácter temporal de la escuela de secundaria de la Lemon Grove Academy (LGAM), explicó cómo se apoyó a los estudiantes con el aprendizaje a distancia durante la escuela de verano. Los padres también mostraron su deseo que el servicio de comidas continúe durante el aprendizaje a distancia. Un padre/madre mostró su deseo de que los servicios de CEP continúen en el distrito. La conversación concluyó con preguntas relacionadas con el tiempo que durará el aprendizaje a distancia en el distrito y cuándo podremos hacer la transición al aprendizaje combinado. La Sra. Vinson comentó que al distrito no se le permitirá hacer la transición al aprendizaje combinado mientras que el condado esté fuera de la lista de seguimiento del estado.

Solicitud consolidada

La Sra. Vinson revisó la Solicitud consolidada del año escolar 2019-20 incluyendo el financiamiento y los gastos. Los padres mostraron su deseo de mantener los apoyos de los asistentes bilingües en la instrucción. Los padres pidieron que todos los documentos se añadieran a las invitaciones a las reuniones que se envían por correo electrónico/email.